



ISTITUTO SECONDARIO SUPERIORE STATALE "E. FIRPO – M. BUONARROTI"

Via Canevari n. 51 - 16137 Genova – Tel.+39 010 8317103 +39 010 8317116 Fax +39 010 8317015

Codice istituto: GEIS00700L - www.firpobuonarroti.gov.it GEIS00700L@istruzione.it; GEIS00700L@pec.istruzione.it

Turismo. Costruzioni, Ambiente e Territorio. Geotecnico. Liceo Economico Sociale



Prot. n. 2093/2018

Genova, 5 marzo 2018

OGGETTO: determina per l'avvio delle procedure di selezione personale interno:

N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E N. 1 REFERENTE SUPPORTO ORGANIZZATIVO

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. N. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5

Progetto "A spasso tra 'caruggi' e musei con la tua smart personal guide"

Codice progetto: 10.6.6A-FSEPON-LI-2017-5

CUP G39I18000010001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il T.U. 16/4/1994, n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Regolamento di Autonomia Scolastica DPR 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTI gli art. 7 e 25 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO il CCNL Scuola sottoscritto il 29/11/2007;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5

- VISTO il provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/38386 del 28/12/2017 di approvazione della graduatoria definitiva regionale;
- VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. N. AOODGEFID/181 del 10 gennaio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa per questa Istituzione scolastica che risulta destinataria del finanziamento di € 26.892,00;
- VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1/2018 del 12 febbraio 2018;
- VISTO il Progetto “A spasso tra ‘caruggi’ e musei con la tua smart personal guide”, elaborato da questa istituzione scolastica;
- VISTA la circolare del MIUR Prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e relativi allegati;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 02 del 12/02/2018 di iscrizione nel Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2018 delle risorse finanziarie assegnate per la realizzazione del Progetto “A spasso tra ‘caruggi’ e musei con la tua smart personal guide” - Codice progetto: 10.6.6A-FSEPON-LI-2017-5
- VISTO il D. Lgs. 50/2016 del 18 aprile;
- VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2/2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- VISTA la Nota MIUR Prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.
- CONSIDERATI i criteri generali esplicitati nel Regolamento per l’acquisto di beni e servizi, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16/2016 del 12/04/2016;
- VISTI la Nota MIUR Prot. n. 38115 18-12-2017 relativa ai chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare le funzioni di referente per la valutazione e referente supporto organizzativo;

DETERMINA

l’avvio delle procedure di selezione di n. 2 figure interne all’istituto con la funzione di N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E N. 1 REFERENTE SUPPORTO ORGANIZZATIVO per l’espletamento delle varie attività di supporto, valutazione e rendicontazione inerenti il Progetto: “A spasso tra ‘caruggi’ e musei con la tua smart personal guide”. Codice progetto: 10.6.6A-FSEPON-LI-2017-5
CUP G39I18000010001

1. Mediante avviso pubblico interno rivolto ai docenti in servizio nell’a.s. 2017/2018 presso l’I.S.S.S. “Firpo-Buonarroti” di Genova con contratto a tempo indeterminato che fanno parte dell’organico di diritto di istituto e presumibilmente ne faranno parte fino alla conclusione del progetto prevista per il 31/08/2019, si espletano le procedure per la selezione e la formalizzazione degli incarichi delle figure sopra indicate.
2. Per lo svolgimento degli incarichi di N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E N. 1 REFERENTE SUPPORTO GRUPPO DI COORDINAMENTO è previsto un compenso onnicomprensivo Lordo Stato (compreso ogni onere e/o ritenute a carico del dipendente e dell’Amministrazione) pari ad € 23,22/h.

Figura	Compenso Orario	Ore previste
Referente per la valutazione	€ 23,22	n. ore 70*
Referente Supporto organizzativo	€ 23,22	n. ore 70*

Si precisa:

1. che l'incarico si riferisce all'intero progetto, ossia, sia ai moduli che si realizzeranno nell'a.s. 2017/2018 che ai moduli che si realizzeranno nell'a.s. 2018/2019;
2. che per ogni ora di assenza di ciascun allievo il sistema automaticamente decurta dall'area gestionale l'importo di € 3,47. Pertanto resta facoltà della scuola ridurre proporzionalmente il numero di ore di attività da svolgere senza preavviso ed indennità di sorta.
3. Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.
4. Nulla è dovuto alle figure incaricate per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico;
5. L'avviso sarà pubblicato per 7 giorni, dopodiché si procederà alla redazione di una graduatoria di merito provvisoria che diventerà definitiva trascorsi gg. 7 alla data della pubblicazione. Le candidature saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza dell'Avviso.
6. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate alle voci di costo: "Attività di gestione" prevista nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
7. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
8. Essendo, inoltre, le prestazioni in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.
9. Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.
10. Gli incarichi stipulati dopo la selezione ed assegnazione, inoltre, potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta. In quest'ultimo caso il corso o i corsi dovranno essere annullati e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Tale provvedimento sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale:

www.firpobuonarroti.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
LUCA BARBERIS

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa